



BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN

Edita: Imprenta Provincial. Complejo San Cayetano.
Teléfono: 987 225 263.
Página web: www.dipuleon.es/bop
E-mail: boletin@dipuleon.es

Administración: Excma. Diputación (Intervención).
Teléfono 987 292 169.
Depósito legal: LE-1-1958.
No se publica sábados, domingos y festivos.

Edición oficial y auténtica en formato electrónico o digital del BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, de acceso universal, libre y gratuito en la página web de la Diputación <www.dipuleon.es/bop>.

Lunes, 21 de octubre de 2024. Número 203

S U M A R I O

EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE LEÓN

Extracto

Extracto de la convocatoria subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva a Consejos Reguladores y Asociaciones de Productores, año 2024 3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Ayuntamientos

Astorga

Ordenanza reguladora del precio público por visitas al Museo Romano y Museo del Chocolate, realización de la ruta romana y visitas al Museo Casa Panero 4

Carrizo de la Ribera

Relación de admitidos y excluidos en procesos de estabilización de empleo temporal 9

Ponferrada

Extracto de la convocatoria pública para la concesión de subvenciones destinadas al mantenimiento y funcionamiento de las Juntas Vecinales en el ejercicio 2024 14

Robla, La

Modificación de las Bases de ejecución n.º 30, 38, 39 y 67 del Presupuesto 2024 15

Roperuelos del Páramo

Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024 16

Valencia de Don Juan

Aprobación de Padrones fiscales 17

Villablino

Modificación de la Ordenanza reguladora del precio público por la prestación de servicios en la Casa de la Cultura 18

Aprobación de Ordenanza reguladora de la tasa por participación en procesos de selección para acceder a la condición de empleado público municipal 19

Villadangos del Páramo

Delegación de competencias en Entidad Local Menor de Villadangos del Páramo 20

Villamejil

Modificación de créditos número 6/2024 22

Aprobación de la modificación de Ordenanzas fiscales reguladoras 23

Modificación del Reglamento regulador de los servicios municipales de abastecimiento y saneamiento de agua 24

Villasabariego

Modificación de créditos número 5/2024 25

Festivos locales para el 2025 26

Juntas Vecinales

Arenillas de Valderaduey

Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024 27

Arienza

Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023 28

Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024 29

Busdongo de Arbas

Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023 30

Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024 31

Busmayor

Aprobación definitiva del Presupuesto General para el ejercicio 2024 32

Castellanos

Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023 33

Chana de Somoza	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023.....	34
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	35
Codornillos	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023.....	36
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	37
Lugán	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023.....	38
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	39
Quintana del Castillo	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023.....	40
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	41
Riego del Monte	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023.....	42
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	43
Robledo de la Valduerna	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023.....	44
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	45
San Martín de Valdetuér	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023.....	46
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	47
Santa María del Río	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023.....	48
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	49
Silván	
Aprobación definitiva del Presupuesto General para el ejercicio 2024.....	50
Torrebarrio	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023.....	51
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	52
Villar de Golfer	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023.....	53
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	54
Villasecino de Babia	
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	55
Villiguer	
Aprobación inicial del Presupuesto para el ejercicio 2024.....	56

Excma. Diputación Provincial de León

Extracto del acuerdo de 11/10/2024, de la Junta de Gobierno de la Excma. Diputación Provincial de León, que modifica la convocatoria subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva a Consejos Reguladores y Asociaciones de Productores, año 2024

BDNS (Identif.): 779337

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el Extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/779337>)

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el Extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

(<https://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/GE/es/convocatorias/779337>)

y en la página web de esta Diputación

(https://www.dipuleon.es/Ciudadanos/Anuncios_de_Interes/Ayudas_y_Subvenciones/)

Primera.—Se aprueba la modificación de las Bases séptima y décima de las Bases aprobadas por la Junta de Gobierno de 19 de julio de 2024.

Segunda: Se aprueba la modificación de los Anexos I y V de las Bases aprobadas por la Junta de Gobierno de 19 de julio de 2024.

Tercera: Plazo de presentación desde el 9 de agosto al 30 de octubre de 2024.

León, a 17 de octubre de 2024.

Firmante: BDNS (Identif.): De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el Extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/GE/es/convocatorias/779337>) y en la página web de esta Diputación (https://www.dipuleon.es/Ciudadanos/Anuncios_de_Interes/Ayudas_y_Subvenciones/)

Primera.—Se aprueba la modificación de

Fdo.—Vicepresidente Primero y Diputado delegado de Infraestructuras, Parque Móvil y Productos de León

Administración Local

Ayuntamientos

ASTORGA

Precio público por visitas al Museo Romano y Museo del Chocolate de Astorga, realización de la ruta romana y visitas al Museo Casa Panero, así como otras actividades culturales organizadas por el Ayuntamiento de Astorga

En sesión celebrada por la Junta de Gobierno Local, de fecha 11 de octubre de 2024, se adoptó, entre otros la aprobación de la Ordenanza reguladora del precio público por visitas al Museo Romano y Museo del Chocolate de Astorga, realización de la ruta romana y visitas al Museo Casa Panero, así como otras actividades culturales organizadas por el Ayuntamiento de Astorga, cuyo texto se transcribe a continuación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 41 y siguientes del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

“ORDENANZA REGULADORA DEL PRECIO PÚBLICO POR VISITAS AL MUSEO ROMANO Y MUSEO DEL CHOCOLATE DE ASTORGA, REALIZACIÓN DE LA RUTA ROMANA Y VISITAS AL MUSEO CASA PANERO, ASÍ COMO OTRAS ACTIVIDADES CULTURALES ORGANIZADAS POR EL AYUNTAMIENTO DE ASTORGA.

Artículo 1. Fundamento y naturaleza.

De conformidad con lo previsto en el artículo 127, en relación con el artículo 41 ambos del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, este Ayuntamiento establece el precio público por visitas al Museo Romano y Museo del Chocolate de Astorga, realización de la ruta romana y visitas al museo Casa Panero, así como otras actividades culturales organizadas por el Ayuntamiento de Astorga, que se regirá por la presente Ordenanza.

Artículo 2. Actividades sujetas.

La actividad objeto del precio público consiste en la visita o entrada (con o sin servicio de guía) al Museo Romano de Astorga, al Museo del Chocolate de Astorga, la realización de la ruta romana y la visita al Museo Casa Panero, así como otras actividades culturales organizadas por el Ayuntamiento de Astorga.

Artículo 3. Obligados al pago.

Están obligadas al pago del precio público las personas físicas o jurídicas que se beneficien de los servicios o actividades prestados o realizados por este Ayuntamiento, a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 4. Entrada para visita en grupo.

Se considerará “grupo” a todo aquel conjunto de 15 o más personas. Deberán haber confirmado su visita a los Museos o realización de la ruta con antelación a la misma por cualquier medio en el que quede constancia. En caso de acudir sin reserva previa, no se puede garantizar su acceso o realización.

Artículo 5. Autorizaciones especiales.

La Alcaldía del Ayuntamiento de Astorga a propuesta del Concejal del Área interesado, informada y oída la dirección del Museo correspondiente, podrá autorizar la entrada gratuita a las personas cuya visita, por su relevancia y vinculación con el Museo o con el Ayuntamiento, pueda redundar en beneficio de la Institución.

También podrá autorizar la entrada gratuita a las personas socialmente vulnerables o colectivos en riesgo de exclusión social (ver tarifa tipo 3)

La Junta de Gobierno Local podrá establecer campañas y acuerdos de promoción, fomento y visitas a los museos o realización de la ruta romana, que podrán comportar una reducción del precio de la visita e incluso la gratuidad.

Artículo 6. Cuantía. La cuantía del precio público a satisfacer con arreglo a lo dispuesto en la presente Ordenanza es la contenida en el siguiente cuadro de tarifas:

Tarifa	Precio	
	General	Reducido*
Tipo 1		
A) Museo Romano o Museo del Chocolate	4,00 €	3,00 €
B) Ruta romana	6,00 €	4,00 €
C) Museo Casa Panero	2,00 €	2,00 €
Tipo 2		
A) Museo Romano + Museo del Chocolate	6,00 €	4,50 €
B) Museo Romano + realización de la ruta romana	7,00 €	5,00 €
Tipo 3		
Incluye lo mismo que la general y es aplicable a:	Gratuita	
A) Fechas:		
- Día de la gratuidad: Todos los miércoles del año.		

- 18 mayo (Día Internacional de los Museos).
- Fechas o períodos en los que a decisión de Alcaldía se establezca una gratuidad por motivos promocionales. Esta gratuidad no es aplicable a personas o grupos determinados.

B) Colectivos (presentando la correspondiente acreditación):

- Miembros de ICOM (International Council of Museums).
- Personas físicas o jurídicas que hayan hecho una contribución excepcional a la conservación del Patrimonio Histórico, Cultural y Natural de Astorga (ver artículo 5, primer párrafo).
- Personas con discapacidad y un asistente (Grado \geq 33%).
- Niños/as hasta 10 años.
- Los siguientes profesionales (solo en el ejercicio de su trabajo y previa reserva del grupo o solicitud a Dirección):
 - a.–Monitores y responsables de grupos.
 - b.–Personal docente.
 - c.–Periodistas y profesionales de la comunicación (con acreditación previamente aprobada por Dirección).
 - d.–Investigadores (con acreditación previamente aprobada por Dirección).
- Personas en situación legal de desempleo.
- Guías Oficiales de Turismo en el ejercicio de sus funciones.
- Otros (previa solicitud):
 - a.–Estudiantes para realizar un trabajo sobre el Museo previa solicitud mediante carta de su Profesor.
 - b.–Grupos de prácticas y/o grupos universitarios acompañados por su Profesor y organizados por el Ayuntamiento de Astorga.
 - c.–Visitas de protocolo, previa autorización de la Concejalía responsable de Museos y oída la Dirección del Museo. Se consideran visitas de protocolo:
 - Las visitas de responsables políticos o Técnicos de instituciones públicas o privadas relacionadas con las funciones del Ayuntamiento de Astorga.
 - Las visitas de personajes públicos que puedan tener un claro impacto promocional o publicitario de Astorga y de su patrimonio histórico.
 - Personas participantes en eventos organizados por el Ayuntamiento de Astorga o con la participación directa de este, previa petición por escrito del concejal responsable del evento al concejal responsable de Museos. La autorización se tramitará conforme al procedimiento estipulado en el artículo 5 de esta Ordenanza, primer párrafo.
 - d.–Alumnos/as de grupos escolares del municipio organizados que acuden a realizar una actividad didáctica del museo con reserva previa

En cualquier otro caso no contemplado en los párrafos anteriores, se deberá solicitar de acuerdo con el procedimiento estipulado en el artículo 5 de esta Ordenanza, primer párrafo.

Como medida de transparencia, se llevará un registro de acceso

público de estas visitas, con mención expresa de los motivos de su gratuidad.

Tipo 4

Rutas o visitas especiales y/o teatralizadas (se acumula al precio de la entrada por persona, excepto niños hasta 10 años cuya entrada es gratuita). 4,00 €

* Precio reducido: Incluye lo mismo que el general. Aplicable a:

- Grupos (mín. 15 personas, artículo 4 Ordenanza).
- Estudiantes (hasta 25 años) con acreditación.
- Carnet joven.
- Mayores de 65 años.
- Promociones establecidas mediante convenio con Entidades Públicas o privadas externas al Ayuntamiento.

Artículo 7.—Administración y cobro.

1. El pago del precio público se efectuará en el momento de la visita a los recintos a que se refiere la presente Ordenanza o mediante la adquisición por venta anticipada con pago en efectivo o en cualquier otro método de pago habilitado al efecto.

2. En todos los casos de tarifa reducida o gratuita tendrá que acreditarse formalmente la condición especial por el solicitante de este beneficio fiscal.

3. Cuando por causas no imputables al visitante o receptor del servicio, este no se preste, procederá la devolución del importe correspondiente, a instancias del o los interesados.

Artículo 8.—Responsabilidad de los usuarios.

Durante el tiempo que dure la visita, el visitante deberá portar el ticket de entrada, que será el documento que acredite el pago del precio público. Los visitantes de los recintos vendrán obligados a reintegrar los desperfectos o daños que causaren a instalaciones, objetos o edificios con motivo de su permanencia en aquellos.

Artículo 9.—Establecimiento y modificación de tarifas.

1. Se delega en la Junta de Gobierno Local, al amparo del artículo 47.1 del TRLRHL la facultad de modificar las tarifas y las normas de gestión de los precios públicos regulados en la presente Ordenanza.

2. El establecimiento o modificación de las tarifas de precios públicos deberá ir precedida de un informe económico-financiero que fundamente y justifique la tarifa a aprobar.

Artículo 10.—Infracciones y sanciones.

En todo lo relativo a la calificación de infracciones, así como de las sanciones que a las mismas correspondan en cada caso, se estará a lo dispuesto en la legislación general administrativa y tributaria. El descubrimiento de personas dentro de los recintos sin haber procedido al pago del importe, será considerado como infracción. El infractor deberá abonar, además del pago de la tarifa que le corresponda, una sanción de 50,00 euros.

Artículo 11.—Legislación aplicable.

En todo lo no previsto en la presente Ordenanza se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la Ley General Tributaria, la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos.

Disposición derogatoria.

A la entrada en vigor de la presente Ordenanza quedan expresamente derogadas:

- a) Ordenanza fiscal número 35, reguladora de la tasa por visitas al Museo Romano y Museo del Chocolate, de Astorga.
- b) Ordenanza número 33, reguladora de la tasa por las rutas organizadas por el Excmo. Ayuntamiento de Astorga.

Disposición final.

La presente Ordenanza entrará en vigor una vez haya sido aprobada definitivamente por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Astorga y publicada íntegramente en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA y se mantendrá vigente hasta su modificación o derogación."

Contra el presente acuerdo se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Valladolid, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, de conformidad con lo establecido en los artículos 112.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas -LPACAP-, y 10.b) y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En Astorga, a 15 de octubre de 2024.—El Alcalde, José Luis Nieto Martínez.

49597

Administración Local

Ayuntamientos

CARRIZO DE LA RIBERA

Habiéndose aprobado por Resolución de Alcaldía de fecha 11 de octubre de 2024 la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos de la convocatoria para la selección y cobertura de plazas, incardinadas en un proceso de estabilización de empleo temporal, del tenor literal siguiente:

1 Plaza Director/a Escuela Infantil:

Relación de aspirantes admitidos	DNI	Causa
ANA BELEN ALVAREZ GONZALEZ	***7895**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARÍA BALBOA ALVAREZ	***2660**	Cumple todas las condiciones de admisión.
SILVIA MARÍA FERRERO MAYOR	***2667**	Cumple todas las condiciones de admisión.
RITA FONTAO ALMEIDA	***7749**	Cumple todas las condiciones de admisión.
NOELIA GONZALEZ FERNANDEZ	***7003**	Cumple todas las condiciones de admisión.
SARA GONZALO DIEZ	***6424**	Cumple todas las condiciones de admisión.
María CARMEN GUTIERREZ GUILLEN	***8178**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARTA PASTOR ALONSO	***3682**	Cumple todas las condiciones de admisión.
TAMARA RIVAS FONTANO	***6218**	Cumple todas las condiciones de admisión.
SAMANTA SANTACANA RODRIGUEZ	***1755**	Cumple todas las condiciones de admisión.
NEREA VALIENTE GOMEZ	***6483**	Cumple todas las condiciones de admisión.
Relación de aspirantes excluidos	DNI	Causa
María del CARMEN EXPOSITO MOLINA	***9933**	No cumple las condiciones de admisión: Presentación solicitud fuera de plazo

2 Plazas Técnico/a Escuela Infantil

Relación de aspirantes admitidos	DNI	Causa
NOELIA AJENJO DE VEGA	***7866**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARÍA BALBOA ALVAREZ	***2660**	Cumple todas las condiciones de admisión.
SILVIA BARRIOS ALONSO	***3246**	Cumple todas las condiciones de admisión.
VERONICA CASTELO GONZALEZ	***5214**	Cumple todas las condiciones de admisión.
ANDREA CELADA ALVAREZ	***6241**	Cumple todas las condiciones de admisión.
JUDIT DIEZ GUERRA	***4916**	Cumple todas las condiciones de admisión.
RITA FONTAO ALMEIDA	***7749**	Cumple todas las condiciones de admisión.
ANA LUISA GARCIA GUAZA	***5815**	Cumple todas las condiciones de admisión.
NOELIA GONZALEZ FERNANDEZ	***7003**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARÍA CARMEN GUTIERREZ GUILLEN	***8178**	Cumple todas las condiciones de admisión.
ESTER HERNANDO GOMEZ	***7378**	Cumple todas las condiciones de admisión.
ALBA LORENZO RODERA	***1146**	Cumple todas las condiciones de admisión.
TERESA LLAMAS MARTINEZ	***9411**	Cumple todas las condiciones de admisión.
CLAUDIA MARTINEZ FERNANDEZ	***1673**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARÍA MARTINEZ IBAN	***6760**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARÍA BEGOÑA MATEOS RODRIGUEZ	***1129**	Cumple todas las condiciones de admisión.
TANIA MATILLA COLINO	***6572**	Cumple todas las condiciones de admisión.
CRISTINA MENENDEZ RIESCO	***4511**	Cumple todas las condiciones de admisión.
VICTORIA PALACIOS PEREZ	***6120**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARTA PASTOR ALONSO	***3682**	Cumple todas las condiciones de admisión.
LAURA PELAEZ ALVAREZ	***7589**	Cumple todas las condiciones de admisión.
TAMARA RIVAS FONTANO	***6218**	Cumple todas las condiciones de admisión.
LORENA ROCHAS FRAILE	***6767**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARGARITA RUBIO ALVAREZ	***2050**	Cumple todas las condiciones de admisión.
ERICA RUIZ GALLEGO	***5513**	Cumple todas las condiciones de admisión.
JENNIFER SANTOS PRIETO	***3902**	Cumple todas las condiciones de admisión.
SARA SUAREZ VALBUENA	***3566**	Cumple todas las condiciones de admisión.
VANESA VALBUENA RODRIGUEZ	***1368**	Cumple todas las condiciones de admisión.
NEREA VALIENTE GOMEZ	***6483**	Cumple todas las condiciones de admisión.
NOELIA VILLA MONJE	***0207**	Cumple todas las condiciones de admisión.

Relación de aspirantes excluidos	DNI	Causa
VIRGINIA MENENDEZ SUAREZ	***6778**	No cumple las condiciones de admisión: No presenta título de Técnico Superior en Educación Infantil, o Técnico Especialista Educador Infantil o Técnico Especialista en Jardines de Infancia o equivalente

1 Plaza Auxiliar de Biblioteca

Relación de aspirantes admitidos	DNI	Causa
ISABEL ABELLAN GARCIA	***8972**	Cumple todas las condiciones de admisión.
RAQUEL BALBAS AGUILAR	***9698**	Cumple todas las condiciones de admisión.
GUILLERMO CARRIZO VALCARCE	***6640**	Cumple todas las condiciones de admisión.
SARA FERNANDEZ RODRIGUEZ	***5791**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARÍA DEL CARMEN GUTIERREZ GUILLEN	***8178**	Cumple todas las condiciones de admisión.
ESTER HERNANDO GOMEZ	***7378**	Cumple todas las condiciones de admisión.
FRANCISCO JAVIER MENDEZ VILLAGRA	***6694**	Cumple todas las condiciones de admisión.
SARA ORDAS REGIL	***5911**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARTA PASTOR ALONSO	***3682**	Cumple todas las condiciones de admisión.
PAULA PILLADO ROZAS	***3774**	Cumple todas las condiciones de admisión.
ROCIO RODRIGUEZ CURTO	***5843**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARY CARMEN RODRIGUEZ MARTINEZ	***5097**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARGARITA RUBIO ALVAREZ	***2050**	Cumple todas las condiciones de admisión.
PATRICIA SANZ RODRIGO	***6316**	Cumple todas las condiciones de admisión.
SARA SORDO BAÑOS	***77573**	Cumple todas las condiciones de admisión.
IÑIGO TURRION RODRIGUEZ	***0631**	Cumple todas las condiciones de admisión.
VANESA VALBUENA RODRIGUEZ	***1368**	Cumple todas las condiciones de admisión.
NEREA VALIENTE GÓMEZ	***6483**	Cumple todas las condiciones de admisión.
Relación de aspirantes excluidos	DNI	Causa
.....

7 Plazas Peón Limpieza, Obras y Servicios Generales

Relación de aspirantes admitidos	DNI	Causa
MARÍA CARMEN ALLER PEREZ	***9257**	Cumple todas las condiciones de admisión.
NURIA ALVAREZ PRIETO	***2199**	Cumple todas las condiciones de admisión.
María FLOR FERNANDEZ MAGAZ	***4957**	Cumple todas las condiciones de admisión.
IÑAKI FLECHA YUSTA	***8632**	Cumple todas las condiciones de admisión.
JORGE GARCIA BLANCO	***5273**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MIGUEL ANGEL GONZALEZ GARCIA	***8292**	Cumple todas las condiciones de admisión.
LUIS GONZALO GRILLO SALADO	***9056**	Cumple todas las condiciones de admisión.
BELEN LLAMAS FERNANDEZ	***5084**	Cumple todas las condiciones de admisión.
FRANCISCA MARTINEZ ALVAREZ	***4870**	Cumple todas las condiciones de admisión.
JUAN CARLOS MARTINEZ PEREZ	***8438**	Cumple todas las condiciones de admisión.
SAMUEL MATILLA MARCOS	***6201**	Cumple todas las condiciones de admisión.
JOSE DANIEL MELGAR CALZADA	***9542**	Cumple todas las condiciones de admisión.
FRANCISCO JAVIER MENDEZ VILLAGRA	***6694**	Cumple todas las condiciones de admisión.
ANA MARÍA MIÑAMBRES GIL	***7887**	Cumple todas las condiciones de admisión.
MARY CARMEN RODRIGUEZ MARTINEZ	***5097**	Cumple todas las condiciones de admisión.
Relación de aspirantes excluidos	DNI	Causa
MARÍA PILAR ALCOBA DE PAZ	***4755**	No cumple las condiciones de admisión: Certificado de escolaridad o equivalente
JAIME GARCIA SANJUAN	***4760**	No cumple las condiciones de admisión: Certificado de escolaridad o equivalente
MARÍA CARMEN GONZALEZ PEREZ	***9039**	No cumple las condiciones de admisión: Certificado de escolaridad o equivalente

1 Plaza Profesor/a Escuela Música

Relación de aspirantes admitidos	DNI	Causa
DAVID ARNALDO SUAREZ	***5471**	Cumple todas las condiciones de admisión.
ELENA de BLAS SANCHEZ	***1614**	Cumple todas las condiciones de admisión.
LORENA MORIANO MONEDERO	***9279**	Cumple todas las condiciones de admisión.
Relación de aspirantes excluidos	DNI	Causa
.....

Los aspirantes excluidos, así como los que, habiendo presentado solicitud de participación en el proceso selectivo en tiempo y forma, no figuran en la lista de admitidos ni de excluidos, disponen de un plazo de diez días hábiles, a partir de la publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, para formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado su exclusión o su no inclusión expresa.

Quienes dentro del plazo señalado no subsanen los defectos justificando su derecho a ser admitidos, serán definitivamente excluidos del proceso selectivo.

Toda esta información estará a disposición de las personas interesadas en la Sede Electrónica de este Ayuntamiento [<https://aytocarrizo.sedelectronica.es>].

En Carrizo de la Ribera, a 11 de octubre de 2024.–El Alcalde, Alfonso Álvarez García.

48893

Administración Local

Ayuntamientos

PONFERRADA

Extracto del Decreto del día 14 de octubre de 2024 del Concejal delegado de Medio Rural, Infraestructuras, Turismo, Patrimonio y Salubridad Animal del Ayuntamiento de Ponferrada, por el que se aprueba la convocatoria pública para la concesión de subvenciones destinadas al mantenimiento y funcionamiento de las Juntas Vecinales en el ejercicio 2024.

BDNS (Identif.): 790656

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el Extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/790656>)

Primero.—Beneficiarios

Las Juntas Vecinales del Ayuntamiento de Ponferrada.

Segundo.—Objeto

Es objeto de la presente convocatoria, la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para gastos de funcionamiento y mantenimiento de la propia Junta Vecinal.

Tercero.—Bases reguladoras

La Ordenanza General de Subvenciones en el Ayuntamiento de Ponferrada, publicada en el BOLETÍN OFICIAL PROVINCIA DE LEÓN de 05/03/2005.

Cuarto.—Cuantía

La cuantía total máxima que se destina para esta convocatoria es de 21.000 euros.

Quinto.—Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.

Sexto.—Otros datos

La fecha límite para la presentación de la documentación justificativa será el día 15 de enero de 2025. Transcurrido el plazo establecido para la justificación sin que esta se hubiese presentado, la Concejalía gestora de la subvención requerirá al beneficiario para que en el plazo improrrogable de 15 días hábiles la aporte. En caso de que el beneficiario no cumpla con esta obligación, se producirá la pérdida del derecho al cobro de la subvención si estuviera pendiente de abonar, o bien la apertura de expediente de reintegro sobre la parte anticipada, conforme a lo establecido en el apartado decimotercero de las Bases.

Ponferrada, a 14 de octubre de 2024.—El Concejal delegado de Medio Rural (P.D.D. 03/07/2023), Iván Alonso Rodríguez.

Administración Local

Ayuntamientos

ROBLA, LA

Habiéndose aprobado definitivamente el expediente de modificación de las Bases de ejecución n.º 30, 38, 39 y 67 del Presupuesto municipal del ejercicio 2024 al no haberse presentado alegaciones, se publica el mismo para su general conocimiento a los efectos del artículo 169.1.

Dicha aprobación podrá ser impugnada ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, con los requisitos, formalidades y causas señaladas en el artículo 170 y 171 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, y en la forma y los plazos que establecen las normas de dicha Jurisdicción.

Sin perjuicio de ello, a tenor de lo establecido en el artículo 171.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la interposición de dicho recurso no suspenderá por sí sola la efectividad del acto o acuerdo impugnado.

En La Robla, a 15 de octubre de 2024.—El Alcalde, Santiago Dorado Cañón.

49675

Administración Local

Ayuntamientos

ROPERUELOS DEL PÁRAMO

Acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Roperuelos del Páramo, en sesión celebrada el 23 de septiembre de 2024, por el que se aprueba inicialmente el Presupuesto municipal para el ejercicio 2025.

Aprobado inicialmente en sesión ordinaria de Pleno de este Ayuntamiento, de fecha 23 de septiembre de 2024, el Presupuesto General, Bases de ejecución, y la plantilla de personal funcionario, laboral y eventual para el ejercicio económico 2024, con arreglo a lo previsto en el artículo 169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se expone al público el expediente y la documentación preceptiva por plazo de quince días desde la publicación de este anuncio, a los efectos de reclamaciones y alegaciones.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la Sede Electrónica de este Ayuntamiento [<http://roperuelosdelparamo.sedelectronica.es>].

De conformidad con el acuerdo adoptado el Presupuesto se considerará definitivamente aprobado, si durante el citado plazo no presenten reclamaciones.

En Roperuelos del Páramo, a 16 de octubre de 2024.—La Alcaldesa, Cristina de la Fuente Prieto.

49717

Administración Local

Ayuntamientos

VALENCIA DE DON JUAN

Por Resolución de la Alcaldía número 2024-0400 de fecha 10 de octubre de 2024 (expediente 6/2024) se aprobó el Padrón fiscal de precios públicos por la utilización de los servicios prestados en la Escuela de Educación Infantil (0-3 años) municipal correspondiente al mes de septiembre de 2024, compuesto por 7 cargos por un importe total de cuotas municipales de 148 € siendo el periodo voluntario de cobro del mismo el siguiente: 14.10.2024 al 14.11.2024, quedando expuesto al público en las oficinas municipales por plazo de quince días hábiles a partir del siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, a efectos de presentación de reclamaciones.

La exposición del referido Padrón, a fin de que puedan examinarse e interponer las reclamaciones y recursos que se estimen oportunos, se efectuará en las oficinas municipales de este Ayuntamiento, de lunes a viernes en horario de 9.00 a 14.00 horas, mediante atención personalizada, debiendo los interesados acreditar tal condición, a efectos de facilitarles el acceso a la información tributaria correspondiente, por tratarse de datos protegidos de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 03/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.

Contra el presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, puede interponerse recurso de reposición previo al contencioso-administrativo, conforme regula el artículo 14.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en relación con el artículo 108 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en el plazo de un mes a contar desde el siguiente a su notificación/publicación, ante el mismo órgano que dictó el acto.

Por su parte, contra la desestimación expresa o presunta del recurso de reposición referido podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de la resolución desestimatoria, cuando esta sea formulada de forma expresa, o en el plazo de seis meses a contar desde el día siguiente a la fecha en que el referido recuso de reposición deba entenderse desestimado de forma presunta, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de León, con arreglo a lo señalado en los artículos 8.1, 25.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar conveniente a su derecho.

La interposición del recurso no paralizará el procedimiento de cobro de la deuda, salvo que se solicite y se conceda la suspensión (artículo 14.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales).

En Valencia de Don Juan, a 10 de octubre de 2024.—El Alcalde, Ricardo Barrientos Gallego.

48945

33,40 euros

Administración Local

Ayuntamientos

VILLABLINO

APROBACIÓN PROVISIONAL DE MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA DEL PRECIO PÚBLICO POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA CASA DE LA CULTURA. EXPEDIENTE 1467/2024

Mediante acuerdo plenario de fecha 7 de octubre de 2024, se aprobó provisionalmente la imposición del precio público por la prestación de servicios en la Casa de la Cultura, así como la ordenanza reguladora del mismo, disponiendo su publicación e información pública.

De conformidad con el artículo 17 apartados 1 y 2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se hace público el acuerdo de aprobación provisional, y se somete a información pública el citado expediente, mediante anuncios que serán insertados en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, tablón de edictos del Ayuntamiento y en su Portal de Transparencia alojados en su Sede Electrónica, y que se desarrollará conforme a las siguientes reglas:

Durante el plazo de los treinta días siguientes a aquel en que tenga lugar la publicación del último de los anuncios citados, cualquier interesado podrá consultar el expediente y toda la documentación que lo integra en el departamento de Intervención del Ayuntamiento de Villablino, todos los días hábiles de lunes a viernes en horario de nueve a catorce horas, obtener copia de los documentos previo abono de la tasa vigente, y presentar cuantas alegaciones, sugerencias, informes y todo tipo de documentos complementarios tenga por conveniente.

Para el caso de que no se formulen reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado al acuerdo provisional, sin necesidad de nuevo acuerdo.

Villablino, a 11 de octubre de 2024.—El Alcalde, Mario Rivas López.

48921

Administración Local

Ayuntamientos

VILLABLINO

APROBACIÓN PROVISIONAL DE IMPOSICIÓN DE LA TASA POR PARTICIPACIÓN EN PROCESOS DE SELECCIÓN PARA ACCEDER A LA CONDICIÓN DE EMPLEADO PÚBLICO MUNICIPAL Y DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA. EXPEDIENTE 1447/2024

Mediante acuerdo plenario de fecha 7 de octubre de 2024, se aprobó provisionalmente la imposición de la tasa por la participación en procesos de selección para acceder a la condición de empleado público municipal, así como la Ordenanza fiscal reguladora de la misma, disponiendo su publicación e información pública.

De conformidad con el artículo 17 apartados 1 y 2 del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se hace público el acuerdo de aprobación provisional, y se somete a información pública el citado expediente, mediante anuncios que serán insertados en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, tablón de edictos del Ayuntamiento y en su Portal de Transparencia alojados en su Sede Electrónica, y que se desarrollará conforme a las siguientes reglas:

Durante el plazo de los treinta días siguientes a aquel en que tenga lugar la publicación del último de los anuncios citados, cualquier interesado podrá consultar el expediente y toda la documentación que lo integra en el departamento de Intervención del Ayuntamiento de Villablino, todos los días hábiles de lunes a viernes en horario de nueve a catorce horas, obtener copia de los documentos previo abono de la tasa vigente, y presentar cuantas alegaciones, sugerencias, informes y todo tipo de documentos complementarios tenga por conveniente.

Para el caso de que no se formulen reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado al acuerdo provisional, sin necesidad de nuevo acuerdo.

Villablino, a 11 de octubre de 2024.–El Alcalde, Mario Rivas López.

48929

Administración Local

Ayuntamientos

VILLADANGOS DEL PÁRAMO

Se expone a información pública el acuerdo adoptado en sesión extraordinaria del Pleno del Ayuntamiento de Villadangos del Páramo adoptado en de fecha 26 de septiembre de 2024, con el voto favorable de los ocho miembros asistentes de los nueve que legalmente componen la Corporación, que transcrito literalmente dice:

“Delegación de competencias en Entidad Local Menor de Villadangos del Páramo, ejecución obra caminos.

Vista la solicitud presentada por la Junta Vecinal de Villadangos del Páramo, CIF P24209001, en fecha 25 de septiembre de 2024, registro de entrada 2024-E-RE-428 en la que solicita la delegación de competencias por el Ayuntamiento de Villadangos del Páramo para llevar a cabo la reparación y acondicionamiento de los siguientes caminos del término municipal de Villadangos del Páramo:

- Camino La Vía (en polígono 107), longitud a reparar: 1.293 metros aprox. En plano, camino 1.
- Camino Cachorleros (en polígono 107), longitud a reparar: 570 metros aprox. En plano, camino 2.
- Camino El Tiruelo (en polígonos 107 y 110), longitud a reparar: 3.200 metros aprox. En plano, camino 3.
- Camino Lupez (en polígono 109), longitud a reparar: 1.042 metros aprox. En plano, camino 4.
- En caso de ser necesario, se incluirán caminos anexos y/o prolongación de los anteriores.

El Pleno con el voto a favor de los ocho miembros presentes en la sesión, de los nueve que legalmente constituyen la Corporación, adopta el siguiente acuerdo:

Primero. Delegar en la Junta Vecinal de Villadangos del Páramo la ejecución de la obra de reparación y acondicionamiento de los caminos indicados anteriormente en virtud de los dispuesto en el artículo 50 de la Ley 1/1998, de 4 de junio, de Régimen Local de Castilla y León.

Segundo. Régimen y extensión de la presente delegación.

2.1.–La presente delegación se extiende a la obra “Adecuación de caminos rurales en el t.m. de Villadangos del Páramo”, de acuerdo con el documento técnico redactado por Sastre Arquitectos C.B.

2.2. Las obras se ejecutarán con los medios propios de Junta Vecinal de Villadangos del Páramo o a través de su contratación, con estricta sujeción al procedimiento previsto en la Ley de Contratos del Sector Público y demás normativa vigente sobre la materia.

2.3. Régimen económico: La ejecución de las obras se realizará con la financiación exclusiva de la Junta Vecinal de Villadangos del Páramo, mediante sus recursos propios y sin perjuicio de la financiación externa que pueda percibir mediante subvenciones.

2.4. Asistencia técnica: El Ayuntamiento de Villadangos del Páramo podrá facilitar asistencia técnica a la Junta Vecinal durante el proceso de ejecución de las obras.

2.5. Corresponde a la Junta Vecinal la Resolución de los recursos ordinarios contra sus resoluciones en esta materia, así como la revisión de oficio de sus actos.

Tercero. Condiciones de la delegación.

La presente delegación, se adecuará en su ejercicio por la Junta Vecinal, al principio de legalidad, siendo responsables de su cumplimiento los órganos de gobierno de aquella, quedando eximido el Ayuntamiento de Villadangos del Páramo de cualquier responsabilidad por actos que sean consecuencia de la competencia delegada.

El Ayuntamiento de Villadangos del Páramo podrá emanar instrucciones técnicas y recabar información de la Junta Vecinal, así como formular requerimientos para subsanación de deficiencias observadas.

La Junta Vecinal de Villadangos del Páramo deberá comunicar y notificar al Ayuntamiento los acuerdos que adopte relativos a la ejecución de la competencia delegada.

Cuarto. La presente delegación, para su eficacia, requiere la aceptación expresa por acuerdo de la Junta Vecinal de Villadangos del Páramo y será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN.

Quinto. Vigencia: La presente delegación tendrá vigencia hasta que se acuerde su revocación, y en todo caso, hasta la total terminación y ejecución de las obras y su recepción de conformidad por el Ayuntamiento.”

En Villadangos del Páramo, a 15 de octubre de 2024.–El Alcalde, Alejandro Barrera García.

49588

Administración Local

Ayuntamientos

VILLAMEJIL

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión extraordinaria celebrada el día 13 de septiembre de 2024, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos número 6/2024, en la modalidad de crédito extraordinario financiados con cargo a nuevos y mayores ingresos.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la Sede Electrónica de este Ayuntamiento [<http://villamejil.se-delectronica.es>].

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

En Villamejil, a 10 de octubre de 2024.—El Alcalde, Luis Alfonso Álvarez Peláez.

48799

Administración Local

Ayuntamientos

VILLAMEJIL

El Pleno del Ayuntamiento de Villamejil, en sesión ordinaria celebrada el día 4 de octubre de 2024 acordó la aprobación provisional de la modificación de las Ordenanzas fiscales reguladoras de:

- Tasa por la prestación de los servicios municipales de agua a domicilio.
- Tasa por la prestación del servicio municipal de alcantarillado.

Y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, para que los interesados puedan examinar los referidos expedientes y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobados definitivamente dichos acuerdos.

En Villamejil, a 10 de octubre de 2024.–El Alcalde, Luis Alfonso Álvarez Peláez.

48800

Administración Local

Ayuntamientos

VILLAMEJIL

Aprobada inicialmente la modificación del Reglamento regulador de los servicios municipales de abastecimiento y saneamiento de agua del Ayuntamiento de Villamejil, por acuerdo del Pleno de fecha 4 de octubre de 2024, de conformidad con los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, 56 del Texto Refundido de Régimen Local, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente de su publicación mediante anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, y en el tablón de anuncios de la Corporación, para que pueda ser examinada y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, el texto de la modificación de la Ordenanza municipal estará a disposición de los interesados en el portal web del Ayuntamiento [<https://villamejil.sedelectronica.es/info.0>].

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado el acuerdo de modificación de la mencionada Ordenanza sin necesidad de acuerdo expreso.

En Villamejil, a 10 de octubre de 2024.—El Alcalde, Luis Alfonso Álvarez Peláez.

48801

Administración Local

Ayuntamientos

VILLASABARIEGO

El Pleno del Ayuntamiento de Villasabariego, en sesión ordinaria celebrada el día 10 de octubre de 2024, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos número 5/2024 en la modalidad de crédito extraordinario y suplemento de crédito, financiado con cargo al remanente líquido de Tesorería.

Y en cumplimiento con lo previsto en el artículo 169.1 por remisión del artículo 177.2 del Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete el expediente a exposición pública por un plazo de quince días a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

En Villasabariego, a 14 de octubre de 2024.—El Alcalde, Jorge Sánchez Cordero.

49805

Administración Local

Ayuntamientos

VILLASABARIEGO

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 del Real Decreto 2001/1983, de 28 de julio, de regulación de la jornada de trabajo, jornadas especiales y descansos, y el artículo 37.2 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, el Pleno del Ayuntamiento de Villasabariego, reunido en sesión ordinaria, de fecha 10 de octubre de 2024, acordó fijar como festivos locales para el año 2025 los siguientes:

- Día 15 de mayo, San isidro
- Día 24 de junio, San Juan

Lo que se hace saber para general conocimiento y a los efectos oportunos.

En Villasabariego, a 14 de octubre de 2024.—El Alcalde, Jorge Sánchez Cordero.

49791

Administración Local

Juntas Vecinales

ARENILLAS DE VALDERADUEY

El Pleno de esta Junta Vecinal de Arenillas de Valderaduey, en sesión extraordinaria de fecha 20 de enero de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Arenillas de Valderaduey, a 9 de octubre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Jorge Argüello Gago.

48763

Administración Local

Juntas Vecinales

ARIENZA

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 15 de septiembre de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Arienza, a 15 de septiembre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Jesús Cordero Marqués.

48908

Administración Local

Juntas Vecinales

ARIENZA

El Pleno de esta Junta Vecinal de Arienza, en sesión extraordinaria de fecha 15 de septiembre de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Arienza, a 15 de septiembre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Jesús Cordero Marqués.

48902

Administración Local

Juntas Vecinales

BUSDONGO DE ARBAS

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 17 de febrero de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Busdongo de Arbas, a 30 de septiembre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, José Antonio Rodríguez Díez.

48752

Administración Local

Juntas Vecinales

BUSDONGO DE ARBAS

El Pleno de esta Junta Vecinal de Busdongo de Arbas, en sesión extraordinaria de fecha 17 de febrero de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Busdongo de Arbas, a 9 de octubre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, José Antonio Rodríguez González.

48749

Administración Local

Juntas Vecinales

BUSMAYOR

La Junta Vecinal de Busmayor, en sesión celebrada el día 2 de septiembre de 2024, ha aprobado el Presupuesto General para 2024, el cual ha permanecido expuesto al público por término de quince días hábiles, sin que se hayan formulado reclamaciones en su contra.

En consecuencia, a tenor del referido acuerdo y en aplicación del punto 1 del artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, reguladora de las Haciendas Locales, queda aprobado definitivamente el Presupuesto General para 2024, cuyo resumen a nivel de capítulos es el siguiente:

INGRESOS

	Euros
<i>Operaciones corrientes</i>	
Capítulo 1. Impuestos directos	
Capítulo 2. Impuestos indirectos	
Capítulo 3. Tasa y otros ingresos	2.000,00
Capítulo 4. Transferencias corrientes	
Capítulo 5. Ingresos patrimoniales	3.900,00
<i>Operaciones de capital</i>	
Capítulo 6. Enajenación de inversiones reales	
Capítulo 7. Transferencias de capital	5.000,00
Capítulo 8. Activos financieros	
Capítulo 9. Pasivos financieros	
Total ingresos	10.900,00

GASTOS

	Euros
<i>Operaciones corrientes</i>	
Capítulo 1. Gastos de personal	
Capítulo 2. Gastos en bienes corrientes y servicios	5.900,00
Capítulo 3. Gastos financieros	
Capítulo 4. Transferencias corrientes	
<i>Operaciones de capital</i>	
Capítulo 6. Inversiones reales	5.000,00
Capítulo 7. Transferencias de capital	
Capítulo 8. Activos financieros	
Capítulo 9. Pasivos financieros	
Total gastos	10.900,00

Lo que se hace pública de conformidad con lo establecido en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004 y el artículo 20.3 del Real Decreto 500/90.

Contra el presente acuerdo, que es definitivo y pone fin a la vía administrativa, podrán interponer, por las personas y causas señaladas en el artículo 171 de la vigente Ley de Haciendas Locales, Recurso Contencioso- Administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León, con sede en Valladolid, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de la presente publicación.

Todo ello, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estime oportuno ejecutar.

En Busmayor, a 10 de octubre de 2024.–El Alcalde Pedáneo, Digno López Senra.

48664

Administración Local

Juntas Vecinales

CASTELLANOS

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 30 de septiembre de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Castellanos, a 30 de septiembre de 2024.—La Alcaldesa Pedánea, M.^a Araceli García Caballero.

48765

Administración Local

Juntas Vecinales

CHANA DE SOMOZA

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 13 de abril de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Chana de Somoza, a 3 de octubre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Antonio Franganillo Simón.

48964

Administración Local

Juntas Vecinales

CHANA DE SOMOZA

El Pleno de esta Junta Vecinal de Chana de Somoza, en sesión extraordinaria de fecha 13 de abril de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Chana de Somoza, a 3 de octubre de 2024.–El Alcalde Pedáneo, Antonio Franganillo Simón.

48962

Administración Local

Juntas Vecinales

CODORNILLOS

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 2 de febrero de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Codornillos, a 2 de febrero de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Rubén Vallejo Valdeón.

48922

Administración Local

Juntas Vecinales

CODORNILLOS

El Pleno de esta Junta Vecinal de Codornillos, en sesión extraordinaria de fecha 2 de febrero de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Codornillos, a 2 de febrero de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Rubén Vallejo Valdeón.

48916

Administración Local

Juntas Vecinales

LUGÁN

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 10 de febrero de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Lugán, a 10 de febrero de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Jesús Antonio García Castro.

48926

Administración Local

Juntas Vecinales

LUGÁN

El Pleno de esta Junta Vecinal de Lugán, en sesión extraordinaria de fecha 10 de febrero de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Lugán, a 10 de febrero de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Jesús Antonio García Castro.

48924

Administración Local

Juntas Vecinales

QUINTANA DEL CASTILLO

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 5 de septiembre de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Quintana del Castillo, a 5 de septiembre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Amado Rojo García.

48930

Administración Local

Juntas Vecinales

QUINTANA DEL CASTILLO

El Pleno de esta Junta Vecinal de Quintana del Castillo, en sesión extraordinaria de fecha 5 de septiembre de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Quintana del Castillo, a 5 de septiembre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Amado Rojo García.

48932

Administración Local

Juntas Vecinales

RIEGO DEL MONTE

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 26 de septiembre de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Riego del Monte, a 26 de septiembre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Agustín Tomás González Zapico.

48953

Administración Local

Juntas Vecinales

RIEGO DEL MONTE

El Pleno de esta Junta Vecinal de Riego del Monte, en sesión extraordinaria de fecha 27 de diciembre de 2023, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Riego del Monte, a 26 de agosto de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Agustín Tomás González Zapico.

48949

Administración Local

Juntas Vecinales

ROBLEDO DE LA VALDUERNA

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 20 de agosto de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Robledo de la Valduerna, a 3 de octubre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Manuel Díez Lobato.

48969

Administración Local

Juntas Vecinales

ROBLEDO DE LA VALDUERNA

El Pleno de esta Junta Vecinal de Robledo de la Valduerna, en sesión extraordinaria de fecha 30 de diciembre de 2023, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Robledo de la Valduerna, a 3 de octubre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Manuel Díez Lobato.

48970

Administración Local

Juntas Vecinales

SAN MARTÍN DE VALDETUÉJAR

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 14 de septiembre de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En San Martín de Valdetuéjar, a 14 de septiembre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Fernando Fuentes Valbuena.

48911

Administración Local

Juntas Vecinales

SAN MARTÍN DE VALDETUÉJAR

El Pleno de esta Junta Vecinal de San Martín de Valdetuéjar, en sesión extraordinaria de fecha 14 de septiembre de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En San Martín de Valdetuéjar, a 14 de septiembre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Fernando Fuentes Valbuena.

48910

Administración Local

Juntas Vecinales

SANTA MARÍA DEL RÍO

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 20 de septiembre de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Santa María del Río, a 20 de septiembre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Ángel Luis Maraña Argüello.

48959

Administración Local

Juntas Vecinales

SANTA MARÍA DEL RÍO

El Pleno de esta Junta Vecinal de Santa María del Río, en sesión extraordinaria de fecha 20 de septiembre de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Santa María del Río, a 20 de septiembre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Ángel Luis Maraña Argüello.

48956

Administración Local

Juntas Vecinales

SILVÁN

La Junta Vecinal de Silván, en sesión celebrada el día 8 de agosto de 2024, ha aprobado el Presupuesto General para 2024, el cual ha permanecido expuesto al público por término de quince días hábiles, sin que se hayan formulado reclamaciones en su contra.

En consecuencia, a tenor del referido acuerdo y en aplicación del punto 1 del artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, reguladora de las Haciendas Locales, queda aprobado definitivamente el Presupuesto General para 2024, cuyo resumen a nivel de capítulos es el siguiente:

INGRESOS

	Euros
Operaciones corrientes	
Capítulo 1. Impuestos directos	
Capítulo 2. Impuestos indirectos	
Capítulo 3. Tasa y otros ingresos	
Capítulo 4. Transferencias corrientes	
Capítulo 5. Ingresos patrimoniales	14.050,00
Operaciones de capital	
Capítulo 6. Enajenación de inversiones reales	
Capítulo 7. Transferencias de capital	6.000,00
Capítulo 8. Activos financieros	
Capítulo 9. Pasivos financieros	
Total ingresos	20.050,00

GASTOS

	Euros
Operaciones corrientes	
Capítulo 1. Gastos de personal	
Capítulo 2. Gastos en bienes corrientes y servicios	14.050,00
Capítulo 3. Gastos financieros	
Capítulo 4. Transferencias corrientes	
Operaciones de capital	
Capítulo 6. Inversiones reales	6.000,00
Capítulo 7. Transferencias de capital	
Capítulo 8. Activos financieros	
Capítulo 9. Pasivos financieros	
Total gastos	20.050,00

Lo que se hace pública de conformidad con lo establecido en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004 y el artículo 20.3 del Real Decreto 500/90.

Contra el presente acuerdo, que es definitivo y pone fin a la vía administrativa, podrán interponer, por las personas y causas señaladas en el artículo 171 de la vigente Ley de Haciendas Locales, Recurso Contencioso- Administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León, con sede en Valladolid, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de la presente publicación.

Todo ello, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estime oportuno ejecutar.

En Silván, a 10 de octubre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Domingo Cabo Valle.

48668

Administración Local

Juntas Vecinales

TORREBARRIO

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 21 de septiembre de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Torrebarrío, a 9 de octubre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, José Álvarez Suárez.

48760

Administración Local

Juntas Vecinales

TORREBARRIO

El Pleno de esta Junta Vecinal de Torrebarrio, en sesión extraordinaria de fecha 21 de septiembre de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Torrebarrio, a 9 de octubre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, José Álvarez Suárez.

48761

Administración Local

Juntas Vecinales

VILLAR DE GOLFER

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Junta Vecinal constituida a los efectos de evacuar el dictamen preceptivo reservado a la Comisión de Hacienda prevista en la normativa del Régimen Local, el día 28 de agosto de 2024, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2023, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Villar de Golfer, a 28 de agosto de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Olegario Fernández Perandones.

48758

Administración Local

Juntas Vecinales

VILLAR DE GOLFER

El Pleno de esta Junta Vecinal de Villar de Golfer, en sesión extraordinaria de fecha 28 de agosto de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Villar de Golfer, a 28 de agosto de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Olegario Fernández Perandones.

48757

Administración Local

Juntas Vecinales

VILLASECINO DE BABIA

El Pleno de esta Junta Vecinal de Villasecino de Babia, en sesión extraordinaria de fecha 15 de enero de 2024, adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el Presupuesto General para el ejercicio 2024.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Entidad, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito las reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunas.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Villasecino de Babia, a 2 de octubre de 2024.—El Alcalde Pedáneo, Aníbal Alonso Somiedo.

48971

Administración Local

Juntas Vecinales

VILLIGUER

Aprobado inicialmente por esta Junta Vecinal, en sesión celebrada el día 4 de junio de 2024, el Presupuesto General para el año 2024, queda expuesto al público por espacio de quince días, conforme establece el artículo 169.1, del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Durante dicho plazo podrán los interesados a que se refiere el artículo 170, de la citada disposición, examinarle y presentar reclamaciones u observaciones que consideren pertinentes ante dicha Junta Vecinal, por alguno de los motivos señalados en el punto 2.º, de dicho artículo.

El Presupuesto General, se considerará definitivamente aprobado si durante dicho plazo no se presentan reclamaciones.

En Villiguer, a 4 de junio de 2024.—El Presidente, Ricardo de la Varga Santamarta.

49790